



## LICEO CLASSICO STATALE UMBERTO I PALERMO



LICEO CLASSICO STATALE - "UMBERTO I"-PALERMO  
Prot. 0007586 del 19/09/2024  
VII-6 (Uscita)

*All'albo dell'istituzione scolastica  
Ai docenti della scuola*

**Oggetto: Annulla e sostituisce avviso interno per la selezione di N.9 Esperti per la realizzazione di moduli formativi previsti nel progetto "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65/2023)".** Linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi "Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento Next generation EU CUP:C74D23001870006 Cod. Prog. M4C1i3.1-2023.1143- P28207

*La Dirigente Scolastica*

**Vista** la legge 241 del 7 agosto 1990 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n.3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e in particolare, l'art.11 (Codice unico di progetto degli investimenti pubblici), commi 1 e 2 bis;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n.81 avente ad oggetto "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n.33 recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 recepito con D.A. 7753 del 28.12.2018 relativo ad istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;

- VISTA** la delibera CIPEn.63 /2020 e, in particolare, l'art.1 (Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivanti dalla mancata apposizione dei CUP);
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto legge del 6 novembre 2021, n.152 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n.241, che istituisce il piano per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Decreto 65 del 12.04.2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della missione 4-Istruzione e Ricerca –Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università "del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea- Next Generation EU. Allegato 1 da cui si evince l'assegnazione a questo liceo di €. 110.523,53 ripartiti in Quota A Percorsi formativi STEM,digitali,lingue per studenti di €.96.374,45 e quota B Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti di €.14.149,08 ;
- VISTO** il PNRR Investimento M4C1I.3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche DM 65, , nuove competenze e nuovi linguaggi, finanziamento dell'UE –Next Generation EU. Istruzioni operative prot.n.132935 del 15.11.2023;
- VISTO** il progetto formativo caricato a sistema in data 06.02.2024 dal titolo " STEM e multilinguismo ,competenze per il futuro" ;
- VISTO** l'accordo di concessione prot.28335 del 26.02.2024 per la realizzazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "STEM e multilinguismo ,competenze per il futuro finanziato nell'ambito del decreto del Ministero dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023,n.65 Missione4-Istruzione e Ricerca –Componente 1-potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi –Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65/2023);
- ESAMINATE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 e la nota chiarimenti e Faq del 28 Febbraio 2024;

- CONSIDERATO** il rispetto della parità di genere previsto dalle norme europee e nazionali in materia di pari opportunità;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’istituto per il triennio 2022/25;
- VISTO** il CCNL scuola 2019/2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024;
- VISTO** il verbale del consiglio d’istituto n.158 del 29.11.2021 con cui viene approvato il Regolamento d’istituto per il conferimento degli incarichi a personale interno ed esterno;
- VISTO** il programma annuale per l’esercizio finanziario 2024;
- VISTO** il decreto di modifica al programma annuale 2024 prot. 1925 del 1.03.2024 in cui risulta inserito il progetto con la denominazione di A03/11 dal titolo Investimento M4C1-I3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. 65/2023 Cod.1143;
- VISTO** il verbale n. 2, prot.2377 del 19.03.2024 con cui si avviano le attività del progetto;
- VISTA** la nota di disseminazione iniziale del progetto Prot. 2072 del 7.03.2024
- CONSIDERATO** che è nelle intenzioni di questo istituto di avviare i corsi previsti dal progetto indicato in oggetto;
- VISTO** il proprio avviso prot. n.7578 del 19/09/2024 contenente errori materiali e che è necessario annullarlo e sostituirlo con il presente avviso;

#### COMUNICA

Che è aperta la selezione interna per il reclutamento **di n. 9 ESPERTI** per i moduli formativi di seguito indicati:

Argomento – Titolo percorso	Destinatari	N. ore
Comprendere gli oceani e promuovere la sostenibilità	18 alunni del biennio di cui almeno il 50% ragazze	30 ore
Galeno : Logica numerica 1	20 alunni del terzo annodi cui almeno il 50% ragazze	30 ore
Galeno : Apparato cardiovascolare	20 alunni del quarto e quinto anno di cui almeno il 50% ragazze	30 ore
Biotecnologie e indagine genetica	15 alunni del triennio di cui almeno il 50% ragazze	30 ore

Galeno Logica numerica 2	20 alunni delle classi quarte e quinte di cui almeno il 50% ragazze	30 ore
N. 2 Moduli Galeno dalla nomenclatura chimica alle soluzioni	20 alunnidelle classi terze di cui almeno il 50% ragazze	30 ore
Cambiamento climatico e sue conseguenze sull'ambiente	15 alunni di tutte le classi di cui almeno il 50% di ragazze	30 ore
Coding... by doing	20 alunni del primo biennio le classi di cui almeno il 50% di ragazze	30 ore

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Solo nel caso in cui non sussistano professionalità interne alla scuola, si ricorrerà alla collaborazione plurima, alla selezione di personale di altra amministrazione pubblica o di soggetto privato esterno.

#### **Requisiti generali:**

Per la partecipazione agli incarichi di cui sopra vengono richiesti i requisiti generali di seguito elencati:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità (nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità occorre sottoscrivere l'impegno a comunicarle espressamente al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime);
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

#### **Requisiti specifici:**

- Essere in possesso della Laurea o vecchio ordinamento o magistrale (la laurea dovrà essere afferente alla tipologia di intervento previsto di volta in volta);
- Essere in possesso di comprovate esperienze attinenti la figura per cui si presenta la candidatura;
- Avere partecipato a corsi di formazione inerenti all'incarico per cui si presenta la candidatura.

Tutti i requisiti per la partecipazione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della candidatura.

#### **ART 1 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

Le istanze, redatte secondo il modello allegato e corredate dal CV in formato europeo e dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo al

seguente indirizzo di posta elettronica: papc09000q@istruzione.it o [papc09000q@pec.istruzione.it](mailto:papc09000q@pec.istruzione.it) entro le 14,00 di giorno 25 Settembre 2024.

Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete, non sottoscritte o prive del CV.

L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. E' facoltà dell'amministrazione procedere alla verifica dei titoli eventualmente valutati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di risoluzione dell'incarico.

Per ogni incarico richiesto deve essere presentato un singolo modulo.

Tutte le dichiarazioni si intendono rese sotto la propria personale responsabilità ai sensi della Legge n.445/2000.

## Art. 2 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Delle istanze pervenute verrà redatta apposita graduatoria. In caso di parità di punteggio avrà la preferenza il candidato più giovane. Sarà privilegiata l'alternanza degli incarichi tra i candidati.

L'amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura purchè il candidato sia in possesso dei titoli, dei requisiti e delle competenze richieste.

La valutazione dei curricula verrà effettuata da un'apposita commissione nominata dalla Dirigente Scolastica. In presenza di una sola candidatura l'attestazione di valutazione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica.

La graduatoria verrà formulata sulla base dei titoli valutati secondo la tabella di seguito elencata:

Tabella di titoli di studio , culturali ed esperienze professionali		
Laurea specifica o altro titolo equipollente afferenti alla tipologia di intervento.		Titolo di accesso
Dottorato di ricerca attinente la selezione dell'intervento		Punti 2
Master Universitario di II livello o scuola biennale di specializzazione post Laurea attinente la selezione dell'intervento		Punti 2
Master Universitario di I° Livello o corso di perfezionamento post laurea attinente la selezione dell'intervento		Punti 1
Certificazioni informatiche possedute(Lim _Eipass- Google Suit for Education –ICT ecc. )	Punti 1	Max 2 punti
Corsi di formazione sulle metodologie didattiche	Punti 1	Max 2 punti
Partecipazione a corsi e/o seminari di formazione del MIUR relativi alla progettazione/gestione/realizzazione di progetti finanziati con il PNRR	Punti 1	Max 1 punto
Incarico di ESPERTO in progetti specifici come PON,POR o altri progetti a finanziamento europeo	Punti 1 ad incarico	Max 6 punti
Incarichi di ESPERTO in progetti PNRR	Punti 1,50 ad incarico	Max 6 Punti
Incarico di ESPERTO in altri progetti (PTOF-PCTO ecc.	Punti 0,50 per anno scolastico	Max 2 punti
Essere componente del Team del PNRR	Punti 2	

PUNTEGGIO MASSIMO		26 Punti
A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale avere contribuito alla elaborazione del Modulo del progetto		

Dell'esito della selezione sarà data pubblicità tramite il sito istituzionale [www.umbertoprino.edu.it](http://www.umbertoprino.edu.it) e l'albo della scuola.

L'affissione della graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro 3 giorni dalla pubblicazione; decorso tale termine in mancanza di reclami la graduatoria verrà trasformata in definitiva e la Dirigente Scolastica potrà procedere al conferimento dell'incarico.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso dovesse venir meno l'interesse ovvero nel caso in cui nessuna candidatura fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'amministrazione.

### **Art.3- DURATA**

Tutti gli incarichi saranno perfezionati con nomine individuali conferite per le ore previste da ciascun modulo al termine della valutazione delle candidature e della pubblicazione delle graduatorie e avranno termine secondo le scansioni temporali previste dall'autorizzazione del progetto.

### **Art. 4 COMPENSO**

Per l'incarico di cui in premessa è previsto il compenso per n. 30 ore di attività al costo orario di €.79,00 comprensivo di oneri a carico dello stato.

La liquidazione del compenso avverrà a chiusura delle attività, dopo avere presentato adeguata relazione sull'attività svolta e relativo timesheet.

Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute previste a norma di legge.

### **ART. 5 - FUNZIONI E COMPITI DEGLI ESPERTI**

L'assunzione dell'incarico di **ESPERTO** comporta l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal gruppo di gestione del progetto per coordinare l'attività del Modulo, predisporre, nella fase iniziale, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, livelli di competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico di formazione secondo il calendario definito dal gruppo di gestione del progetto;
- compilare e tenere aggiornata la piattaforma PNRR per le parti richieste di propria competenza;
- collaborare allo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato per il raggiungimento di target e milestone di progetto.

### **Art. 6 – Risoluzione anticipata del contratto**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia dell'azione formativa in riferimento alle

capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

#### **Art. 7 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e dell'art. 13 del Regolamento (UE)2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il Liceo Classico Umberto I si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. Del Regolamento (UE) 2016/679) presentando l'istanza alla Dirigente Scolastica attraverso l'indirizzo mail dell'istituzione scolastica

#### **Art.8 – Responsabile del procedimento e del trattamento dati**

Responsabile del procedimento è la sottoscritta Dirigente Scolastica Prof.ssa Claudia Contino individuata quale RUP del progetto.

Responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A dell'istituto, Sig. Antonino Greco.

#### **Art.9 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo informatico, su amministrazione trasparente e sul sito web: [www.umbertoprimo.edu.it](http://www.umbertoprimo.edu.it).

Per quanto non espressamente indicato valgono le istruzioni operative del PNRR – piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nonché le norme vigenti.

Per tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere dal presente avviso il foro competente è quello di Palermo.

*F.to digitalmente*  
**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**(Prof.ssa Claudia Contino)**